

	<b>Roczne rozliczenie otrzymanej dotacji</b> w roku .....			
	Formularz przeznaczony jest dla innych niż Powiat Wołomiński osób prawnych i fizycznych prowadzących na terenie Powiatu Wołomińskiego, szkoły, szkoły specjalne, placówki oświatowe, placówki oświatowe specjalne oraz poradnie psychologiczno-pedagogiczne			
	<b>Uwaga: dla każdej szkoły / placówki należy złożyć osobne rozliczenie</b>			
Pieczęć wpływu do kancelarii Starostwa Powiatowego	Nr sprawy: ..... (wypełnia Wydział Edukacji)			
<b>Podstawa prawna:</b> art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) <b>Termin składania:</b> do 20 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie otrzymanej dotacji <b>Miejsce i sposób składania:</b> Wniosek w formie elektronicznej należy wysłać drogą mailową na adres <a href="mailto:wed@powiat-wolominski.pl">wed@powiat-wolominski.pl</a> a następnie dostarczyć w formie papierowej do Kancelarii Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Prądyńskiego 3.				
<b>Część A</b>				
<b>Dane o organie prowadzącym</b>				
<input type="checkbox"/> Osoba prawna	<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna			
<b>Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej (imiona i nazwiska osób fizycznych)</b>				
<input type="text"/>				
<b>Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej (osób fizycznych)</b>				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>				
<b>Dane o szkole / szkole specjalnej / placówce oświatowej / placówce oświatowej specjalnej / poradni psychologiczno-pedagogicznej</b>				
<b>Nazwa</b>				
<input type="text"/>				
<b>Adres</b>				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
<input type="text"/>				

	Publiczna
Data i nr decyzji zezwalającej na założenie publicznej poradni	
<b>Typ szkoły / placówki (wpisać właściwy)</b>	
<p>(szkoła podstawowa specjalna, gimnazjum specjalne, szkoła ponadgimnazjalna: zasadnicza szkoła zawodowa, liceum ogólnokształcące, technikum, szkoła policealna, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek socjoterapii, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, placówka specjalistyczna, poradnia psychologiczno-pedagogiczna)</p>	
<b>Kategoria uczniów</b>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dzieci / Młodzież	Dorośli
<b>System kształcenia</b>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stacjonarny	Zaoczny

## Część B

<b>Informacja o należnej dotacji</b> (część B dotyczy tylko niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych policealnych szkół dla młodzieży)	
1.	Kwota otrzymanej dotacji
2.	Kwota należnej dotacji na uczniów, którzy uczestniczyli w okresie styczeń – grudzień w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poszczególnych miesiącach
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji. (ze znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu)

## Część C

### Informacja o wykorzystaniu dotacji (dotyczy również poradni psychologiczno-pedagogicznych)

1.	Kwota otrzymanej dotacji, a w przypadku niepublicznych szkół dla dorosłych oraz niepublicznych szkół policealnych kwota należnej dotacji wykazana w części B.2
2.	Kwota dotacji wykorzystanej
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą wykorzystanej dotacji (ze znakiem dodatnim niewykorzystana kwota dotacji do zwrotu)

Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji zawiera część E rozliczenia

### Dane do kontaktu z osobą sporządzającą rozliczenie:

.....  
Imię i nazwisko

.....  
nr tel.

.....  
e-mail

### Oświadczenia osoby reprezentującej organ prowadzący

*(w przypadku, gdy organem prowadzącym jest osoba prawna lub w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna reprezentowana przez inną osobę fizyczną - należy dołączyć dokument potwierdzający uprawnienie do podpisywania rozliczenia)*

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
2. Oświadczam, że dotacja została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem określonym odpowiednio: w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.
3. Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.168 ze zm.).

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący

## Część D (wypełnia organ przyjmujący rozliczenie)

Sprawdzono zgodność rozliczenia z kwotą przekazanej dotacji w roku budżetowym

.....  
data, podpis i pieczęćka imienna naczelnika  
(wypełnia Wydział Edukacji)

## Część E

### Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji

Lp.	Dowód księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji				Wydatek z dotacji		
	Rodzaj	Numer	Data wystawienia (rok-miesiąc-dzień)	Kwota ogółem na dowodzie księgowym	Data wydatku (= data zapłaty) (rok-miesiąc-dzień)	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji	Przeznaczenie wydatku
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
...							
...							
<b>Ogółem</b> (równe kwocie z pozycji 2 w części C druku rozliczenia dotacji)							

.....  
Czytelny podpis osoby reprezentującej organ prowadzący